



Opdracht:	Projectmanager Project "digitale aangifte bedrijven voor WVO-B"
Contactpersoon:	Anton Smits, sectorhoofd middelen waterschap Veluwe
Opdrachtschrijving:	<p>Projectleiding ontwikkeling digitale aangifte voor de waterschapsbelasting WVO-Bedrijven. Via een web portaal worden de aangevende bedrijven in staat gesteld een uitgebreide aangifte te doen. Ze krijgen tevens een indicatie van het verschuldigde belastingbedrag. Dit project kent verschillende fasen. Fase 1 was de aangifte voor de bedrijven zelf inclusief uitrol naar de afnemende waterschappen. Fase 2 was de koppeling naar de backoffice en fase 3 wordt mogelijk de uitbreiding naar het ingeven van meetgegevens over waterkwaliteit en verbruik door laboratoria van die bedrijven die het eigen afvalwater zuiveren. Als projectleider was ik verantwoordelijk voor opstellen van het programma van eisen, de selectie van de leverancier, het budget en de verantwoording daarover aan de investerende waterschappen, de implementatie, de communicatie naar de waterschappen en het verwerven van financiële middelen. Ik was verantwoordelijk voor de opstart van het project en fase 2. Een deel van de uitvoering van het project in fase 1 is door mij wegens tijdgebrek overgedragen aan een collega bij BMC. Wel was ik voor het geheel resultaat verantwoordelijk.</p> <p>Bereikt projectresultaat: werkend aangifte portaal voor alle waterschappen plus een werkende interface welke gegevens inleest en terugkoppelt naar aangevend bedrijf via één belastingsysteem (andere nog in ontwikkeling)</p>
Complexiteit en financiële omvang van de opdracht:	€ 300.000,- in totaal
Startdatum opdracht:	April 2003
Einddatum opdracht:	Januari 2007
Periode waarin medewerker voor deze opdracht werkzaamheden heeft verricht:	Gehele periode, gemiddeld 1 dag per maand.
Eindresultaat van de opdracht:	Bereikt projectresultaat: werkend aangifte portaal voor alle waterschappen plus een werkende interface welke gegevens inleest en terugkoppelt naar aangevend bedrijf via één belastingsysteem (andere nog in ontwikkeling)
Specifieke werkzaamheden/rolbeschrijving van werknemer binnen opdracht/resultaatgebieden:	Projectleider, financieel rapporteur, incassowerkzaamheden, opdrachtgever jegens de bouwer, voorzitter gebruikersgroep van waterschappen.
Gebruikte kennis en ervaring	Projectmanagerservaring, verandermanagement (bestuurlijk commitment)
Benodigde kerncompetentie en toelichting hoe de competenties zijn	<ul style="list-style-type: none"> • samenwerken <ul style="list-style-type: none"> ○ Bij de inrichting van de projectorganisatie is



gebruikt tijdens de opdracht bij uitvoering opdracht	rekening gehouden met het aspect samenwerking. <ul style="list-style-type: none">• resultaatgerichtheid<ul style="list-style-type: none">○ Vanaf de start nadenken over de haalbaarheid van het advies• analytisch vermogen<ul style="list-style-type: none">○ Problemen grondig analyseren en zelfstandig alternatieve oplossingen ontwikkelen.
Expliciete verantwoordelijkheden en bevoegdheden van medewerker binnen opdracht:	Voorzitterschap gebruikersoverleg Budgetverantwoordelijkheid

